



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO LADISPOLI I**

Via Castellammare di Stabia, 8 00055 Ladispoli (Rm) ☎ 06/9911108 fax 06/9948412

Distretto Scolastico XXX - Codice Meccanografico RMIC8DX005

E-Mail istituzionale: RMIC8DX005@istruzione.it – E Mail certificata RMIC8DX005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icladispoli1.edu.it – conto corrente postale: 1009155936

Codice meccanografico dell'Istituto principale: RMIC8DX005 – Codice fiscale: 91064930588

Codice Meccanografici

Infanzia: sede "Paolo Borsellino" RMAA8DX012; sede "Rosario Livatino" RMAA8DX023; sede "Giovanni Paolo II" RMAA8DX034; sede
"Via Castellammare di Stabia" RMAA8DX045- Primaria: sede "G. Falcone" RMEE8DX017; sede "G. Rodari" RMEE8DX039; sede
"Giovanni Paolo II" RMEE8DX04A- Secondaria di I grado: RMMM8DX016

VERBALE	COLLEGIO DEI DOCENTI	Ordine di scuola
		INFANZIA ,PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO
N. 1	02 settembre 2021	

Convocazione del 02 settembre 2021

Modalità di collegamento VIDEO

CONFERENZA.

Piattaforma di Istituto individuata è GO TO MEET

Il giorno 02 del mese di Settembre 2021, alle ore 09.30, si è riunito il Collegio dei docenti unificato per i tre ordini di scuola, dell'Istituto I.C.Ladispoli1, in modalità telematica, sulla piattaforma d'Istituto GoTo Meet con il seguente link: <https://www.gotomeet.me/rmic8dx005>: per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
3. Nomine Collaboratori del Dirigente Scolastico
4. Nomine Responsabili di plesso
5. Nomina Verbalizzante Collegio docenti
6. Proposta di Assegnazioni dei docenti alle sezioni/classi di scuola dell'Infanzia e di scuola primaria da parte del Dirigente Scolastico per l'a.s.2021/22(per la scuola secondaria di primo grado le assegnazioni saranno effettuate e deliberate durante il collegio del 9 settembre)
7. Approvazione Piano delle Attività 2021/22 e composizione GLI
8. Approvazione riorganizzazione temporanea delle aule dei plessi per la prevenzione e il contenimento del Sars-Cov2 modulata in base alle indicazioni Ministeriali e al documento "Affollamento aule" dell'RSPP d'Istituto
9. Approvazione criteri per organizzazione oraria per le sezioni e le classi
10. Organizzazione oraria tempo normale scuola Primaria con tempo orario di 27 ore
11. Approvazione modalità di svolgimento (orari -giorni) del Progetto Scuola Estate
12. Nomine Referenti Covid (anche in vista del Progetto Scuola Estate)

13. Nomine Commissione oraria: docenti Infanzia, Primaria e Secondaria
14. Nomine Referenti Dipartimento (Secondaria), Ambiti (Primaria) e Campi d'esperienza (Infanzia)
15. Modalità accoglienza classi I Primaria, classi I Secondaria e nuovi iscritti scuola dell'Infanzia
16. Approvazione regolamento di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo nella scuola
17. Approvazione Regolamento disciplinare
18. Approvazione dell'integrazione al regolamento istituto con le regole fondamentali di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio da sars-cov-2 nella scuola
19. Varie ed eventuali

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti tramite circolare n°340 del 24 agosto 2021

Le approvazioni delle delibere, durante il collegio, avverranno tramite i seguenti link inviati tramite mailing list d'Istituto e contestualmente postati sulla chat della piattaforma d'Istituto

Approvazione verbale seduta precedente

<https://forms.gle/RkZhXMmZuQxxtKK87>

Approvazione Piano delle Attività 2021/22

<https://forms.gle/UkiLH2RVm5SN5ajw5>

Approvazione riorganizzazione temporanea delle aule dei plessi per la prevenzione e il contenimento del Sars-Cov2 modulata in base alle indicazioni Ministeriali e al documento "Affollamento aule" dell'RSPP d'Istituto

<https://forms.gle/BPuvpZxtkCwtu11UA>

Approvazione criteri per organizzazione oraria per le sezioni e le classi

<https://forms.gle/v2pTqzDozHy37Q2C9>

Approvazione organizzazione tempo normale scuola Primaria con tempo orario di 27 ore

<https://forms.gle/o8cWS5KGHmo92P7N8>

Approvazione modalità di svolgimento (orari -giorni) del Progetto Scuola Estate

<https://forms.gle/BqxTjAev71qWE89n6>

Approvazione regolamento di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo nella scuola

<https://forms.gle/jv6WX9rL1Ey3yofD9>

Approvazione Regolamento disciplinare

<https://forms.gle/hNwj1N8BnYsfCrLb8>

Approvazione dell'integrazione al regolamento Istituto con le regole fondamentali di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio da sars-cov-2 nella scuola

<https://forms.gle/xdBGHHK5GcYr7gVs6>

- 2) Tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno. Per le presenze si fa riferimento al modulo Word generato dal sistema, il suddetto modulo è parte integrante del verbale come All.1. Risultano assenti giustificati i seguenti docenti:

Liolli, Gecsei, Riccardi

Il Dirigente Scolastico che presiede, prof.ssa Caliendo Enrica, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza l'ins.te Barboni Marina che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti del Collegio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta il Dirigente Scolastico invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. I componenti del Collegio dei docenti dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale del Collegio docenti del 25 giugno 2021 è stato inviato a tutto il personale docente tramite mailing list d'Istituto

Esito della votazione: maggioranza, 3 astenuti.

Votano favorevole in chat gli ins.ti: Wurzer, Guadagno

Delibera n°1 del 02/09/2021

2. Comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente saluta tutti i docenti, soprattutto i nuovi arrivati ed augura a tutti un anno di lavoro proficuo nonostante le molte difficoltà legate all'epidemia da Coronavirus. Riguardo ciò chiede l'attenzione del Collegio, e precisa, che per quanto concerne il Green Pass, il Dirigente non è tenuto a sapere chi ha fatto la vaccinazione ma è tenuto a controllare quotidianamente chi possiede il green pass. Il personale docente e non docente che non ha fatto la vaccinazione, per accedere nell'Istituto, potrà esibire all'ingresso il green pass ottenuto con il tampone valido per 48 ore. Il Dirigente applica la legge.

Il Dirigente riguardo l'inizio dell'anno scolastico, comunica che si debbono continuare a mantenere le distanze già previste per il contenimento del Sars-Cov2 e con il suo staff ha lavorato tutta l'estate per la riorganizzazione della dislocazione delle aule. Al momento il Comune non si è ancora espresso riguardo lo stabile comunale sito in via Aldo Moro che dovrebbe ospitare anche per il prossimo anno due classi a t.p della scuola Primaria. Il Dirigente comunica che passerà al punto 10 dell'ODG per poi tornare a discutere gli altri punti in ordine cronologico.

10. Approvazione organizzazione oraria tempo normale scuola Primaria con tempo orario di 27 ore

Riguardo l'organizzazione oraria a 27h il Dirigente spiega al Collegio che le **indicazioni ministeriali** prevedono un tempo scuola di **24h, 27h o 30h** per il tempo normale. Dirigenti precedenti, per vari anni, avevano scelto le 25h ma ciò non rispecchia le indicazioni del Ministero pertanto il Consiglio di Istituto nella seduta del 18/05/2021 con delibera all'unanimità ha approvato il tempo scuola a 27h.

Prende la parola l'ins.te Luciani che si dice perplessa per questa scelta in quanto il Collegio docenti non era stato informato precedentemente e che questa nuova organizzazione oraria porterà importanti problemi per le coperture d'Istituto. La docente chiede che si possa derogare per tornare alle 25h.

Il Dirigente ribadisce al Collegio che le 25h non sono contemplate dalle indicazioni del Ministero e che del Consiglio di Istituto fanno parte ben otto docenti dell'Istituto che al momento della votazione non hanno espresso alcuna perplessità. Le docenti che fanno parte del Cdi erano tenute ad informare gli altri docenti.

Interviene la docente Chianese, membro del Cdl, affermando che sicuramente durante il Cdl non ci si è soffermati a riflettere con attenzione ma ciò non significa essere stati poco attenti o superficiali e aggiunge che la sensazione comune a tutti i docenti presenti in quella seduta del Consiglio è stata che delibera sia passata come fosse una delibera già nota.

Prende la parola l'ins.te Miceli, docente verbalizzante del Cdl, che ricorda al Collegio che il 07 maggio 2021 è stata inviata al Cdl la convocazione con l'ODG, il 18 maggio c.a. è stato discusso e approvato all'unanimità dei presenti il punto della organizzazione oraria a 27h settimanali, successivamente, è stata inviata la bozza del verbale a tutto il Consiglio per eventuali correzioni e/o reclami ma nessuno del Consiglio le ha inviato alcuna richiesta di correzione e/o reclamo. Nella seduta del Cdl del 25 giugno il verbale è stato approvato e neanche successivamente nessuno ha inviato ricorso.

L'ins.te Luciani riprende la parola per ribadire che, pur sapendo che il collegio in questo non ha potere deliberante, la modifica dell'organizzazione oraria sarebbe dovuta comunque essere discussa prima in Collegio docenti per i problemi di copertura che porterà, in quanto le eventuali assenze dei docenti del tempo normale ricadranno solo sui docenti del tempo pieno.

Interviene l'ins.te Tacconi, membro del Cdl e della Commissione orario, affermando che tra le ipotesi studiate dalla Commissione orario quella ritenuta meno impattante sull'utenza è l'ipotesi n°3. La docente dichiara che durante la seduta del Cdl del 18 maggio 2021 aveva fatto presente che le 27h avrebbero comportato una riduzione di ore nelle coperture di Istituto e che queste sarebbero state a carico dei docenti del tempo pieno e delle eventuali risorse di organico a disposizione nell'Istituto.

Il Dirigente fa presente di aver contattato più volte telefonicamente, durante il mese di settembre, la docente Luciani per spiegare le motivazioni che hanno portato a questa scelta del tempo scuola di 27h, motivazioni ampiamente spiegate nuovamente all'inizio della discussione per ben 50 minuti e ribadisce che questa polemica su ciò che è stato già deliberato e approvato non aiuta il clima del Collegio ed invita tutti ad abbassare i toni. Altresì chiede più volte alla docente Luciani come mai telefonicamente tutto sembrava chiarito mentre ora si continua a polemizzare.

L'insegnante Luciani riprende la parola e chiede che sia votata una deroga per tornare a 25h. Il Dirigente replica ancora che le ore del tempo scuola possono essere 24h, 27h o 30h, le 25h non sono contemplate da nessuna parte. Il Dirigente decide, dopo circa 50 minuti di discussione e di polemiche non costruttive, di aggiornare il Collegio.

Il Collegio riprende alle ore 10.30.

Chiede la parola la docente Cozzi Marina ma il Dirigente risponde che il punto 10 è stato ampiamente discusso per ben 50 minuti ma soprattutto si sta polemizzando in maniera non costruttiva su ciò che è già deliberato. Ci sono ancora altri 16 punti da discutere e da approvare per rendere possibile il funzionamento didattico della scuola e l'avvio dell'anno scolastico, si deve, quindi, passare alla

votazione senza spazio per ulteriori interventi.

Chiunque vuole potrà contattare telefonicamente il dirigente scolastico o chiedere un appuntamento.

Il Dirigente Scolastico riporta al Collegio le ipotesi orarie studiate dalla commissione orario, riunitasi il 23/08/2021 e inviate al Collegio tramite mail listing d'Istituto. Il passaggio dalle precedenti 25 ore alle attuali 27, prevede l'integrazione settimanale di 120 minuti. La Commissione ha individuato 3 possibilità:

1. 3 giorni 5 ore + 2 giorni 6 ore

A solo scopo esemplificativo:

3 giorni 8.00 – 13.00

2 giorni 8.00 – 14.00 (con 2 momenti di ricreazione)

Probabili difficoltà per il trasporto scuolabus in uscita alle 1400

2. 1 rientro pomeridiano fino alle 16

3 giorni 5 ore

1 giorno 8 ore

1 giorno 4 ore

A solo scopo esemplificativo:

3 giorni 8.00 – 13.00

1 giorno 8.00 – 16.00

1 giorno 8.00 – 12

Probabili difficoltà per il trasporto scuolabus in uscita alle 12.00

3. 120 minuti distribuiti su 5 giorni – 24 minuti al giorno

A solo scopo esemplificativo:

5 giorni 8.00 – 13.24

La 5° e 6° unità oraria (12.00 – 13.24) dovrebbero essere a carico dello stesso

docente in servizio dalle 12.00 alle 13.00 per evitare eccessivi frazionamenti delle discipline.

Non sussistono problemi per il trasporto in uscita. Valutata la ricaduta sull'utenza e sulla logistica dei trasporti, la proposta n° 3 sembra essere quella a minor impatto negativo.

Il Dirigente invita a votare tramite link inviato con mail listing d'istituto e postato in chat.

Esito della votazione:

1 ipotesi: 5 voti, nessun voto in chat

2 ipotesi: 5 voti, nessun voto in chat

3 ipotesi: maggioranza, 5 astenuti, 2 contrari

Votano a favore della 3° ipotesi in chat i seguenti docenti: Wurzer,

Guadagno, De Giuli, Di Marco

Delibera n°2 del 02/09/2021

3. Nomine Collaboratori del Dirigente Scolastico a.s. 2021/22

Il Dirigente nomina come collaboratori scolastici del Dirigente le docenti Barboni Marina e Marazziti Consuelo. La docente Marcucci sarà referente digitale pur continuando a collaborare..

4. Nomine responsabili di plesso a.s. 2021/22

PLESSO	DOCENTE
FALCONE T.N.	INS.TE INTRAGNA
FALCONE T.P.	INS.TE MARCUCCI
RODARI	INS.TE CHIANESE
LIVATINO	INS.TE MARAZZITI
G.PAOLO II + VIA ALDO MORO	INS.TE COZZI MORENA
BORSELLINO	INS.TE CERRINI
SCUOLA MEDIA SECONDARIA	INS.TE

Il Dirigente invita i docenti della scuola Secondaria di I grado ad individuare un collega che possa svolgere il ruolo di responsabile nell'ottica di una crescita dell'Istituto. L'ins.te Marcucci prende la parola e fa presente che avrebbe piacere a riprendere l'incarico di responsabile di plesso del t.p. ma essendo molto impegnata come animatore digitale vede molto complesso conciliare i due incarichi soprattutto per l'organizzazione delle coperture del plesso Falcone t.p. pertanto chiede al Dirigente la possibilità di esserne esonerata. Il Dirigente chiede la disponibilità ai docenti del t.p. La docente Magro prende la parola e comunica che essendo già impegnata nella commissione orario non se la sente di prendere il coordinamento. Il Dirigente rimanda la decisione al prossimo collegio.

5. Nomina verbalizzante collegio docenti a.s. 2021/22

Il Dirigente comunica che il verbalizzante del Collegio docenti è l'ins.te Barboni Marina

6. Proposta di Assegnazioni dei docenti alle sezioni/classi di scuola dell' Infanzia e di scuola Primaria da parte del Dirigente Scolastico per l'a.s.2021/22(per la scuola secondaria di primo grado le assegnazioni saranno effettuate e deliberate durante il collegio del 9 settembre)

Il Dirigente legge le assegnazioni dei docenti alle classi rispettando i criteri assegnazioni classi approvati dal Collegio. Pur non essendo previste dai criteri, il Dirigente ha cercato di esaudire le desiderate dei docenti pervenute senza perdere di vista però il bene dell'Istituto in quanto è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli alunni rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti. Ricorda, inoltre, che come previsto dai criteri per l'assegnazione sarà di norma, considerato prioritario, il criterio della continuità didattica sulla classe, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati e motivati dal Dirigente Scolastico al diretto interessato.

ASSEGNAZIONI SEZIONI/ CLASSI scuola dell'Infanzia e scuola Primaria a.s.2021-22

VISTO il D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994 – art. 10, comma 4 le cui disposizioni vanno raccordate con i poteri che

discendono dalla qualifica dirigenziale attribuita al capo di istituto dal D.Lgs. 165/2001 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 150/2009;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 – art. 25

VISTO il D. Lgs. n. 59 del 19/02/2004 – art. 7, comma 7

VISTO il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 – art. 34

VISTA la L. 107 del 15/7/2015 c.79.

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Caliendo Enrica, DECRETA l'assegnazione delle sezioni/classi ai docenti della scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria per l'a.s. 2021/22

PLESSO FALCONE T.N.

CLASSI	DOCENTI	DOC.NON PREVALENTE	DOCENTI L2	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
1A	INTRAGNA	DOC. non prevalente 2h	COLTELLACCI		LAURIA
1C	FRULLI	DOC. non prevalente 2h	CERNUSCHI		LAURIA
2A	CECCACCI	COGHE1h	LIOLLI		LAURIA
2C	RETROSI	COGHE1h	RICCARDI		LAURIA
4A	COLTELLACCI	COGHE4h	COLTELLACCI		LAURIA
4C	CERNUSCHI	COGHE4h	CERNUSCHI		LAURIA
5A	MICELI		COGHE 3h		LAURIA
5C	CONCAS		COGHE 3h		LAURIA
5M	LIOLLI	COGHE 5h	LIOLLI		LAURIA

PLESSO FALCONE T.P.

CLASSI	DOCENTI	DOCENTI	DOCENTI L2	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
1B	SETTE	DE ANGELIS	DE ANGELIS		BARILETTI
3B	IACOMELLI	SQUEO	MAGRO		BARILETTI
3E	MARCUCCI	FOCHETTI	DELL'OSTE		BARILETTI
5B	MASTROIACO	MAGGI	DE ANGELIS		BARILETTI
5E	RICCARDI	MAGRO	MAGRO		BARILETTI
4L	FESTI	DELL'OSTE	DELL'OSTE		BARILETTI
5L	CICCIU'	PUMILIA	CICCIU'*		BARILETTI

PLESSO LIVATINO

CLASSI	DOCENTI	DOCENTI	DOCENTI L2	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
2 B	DONATI	ROMANO	DONATI		LAURIA
3A	MARAZZITI	DOC. non prev. DE RISO 3h	MARAZZITI*		LAURIA
3N	DE RISO	CAPUANO	CAPUANO*		NICOLAI
4N	LEONI	MORONI	DONATI		NICOLAI

PLESSO G.PAOLO II

CLASSI	DOCENTI	DOCENTI	DOCENTI L2	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
--------	---------	---------	------------	----------	----------------

1R	BEDINI	ROCCHETTI	ROCCHETTI		BARILETTI
2R	AVITABILE	POSCA	POSCA		BARILETTI
3R	TACCONI	COZZI	POSCA		BARILETTI
3C	RIBAUDO	/	ROCCHETTI		BARILETTI

PLESSO RODARI

CLASSI	DOCENTI	DOCENTI	DOCENTI L2	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
1L	CHIANESE	PULCINELLI	CHIANESE*		NICOLAI
1M	RENNA	DEDICATO	DEDICATO*		NICOLAI
2L	LUCIANI	MINOPOLI	MINOPOLI*		NICOLAI
3L	COZZI	DE LUCA	DE LUCA*		NICOLAI
4B	MAZZEO	GUADAGNO	MAZZEO*		NICOLAI

PLESSO ALDO MORO O ALTRA STRUTTURA

CLASSI	DOCENTI	DOCENTI	DOCENTI L2	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
4R	BARBONI	GUMIERO	GUMIERO		NICOLAI
5R	NIGRO	SANTOLINI	GUMIERO		NICOLAI

*DOCENTE di L2 CHE NON ESCE IN ALTRA CLASSE

ASSEGNAZIONE SEZIONI INFANZIA a.s. 2021-2022**PLESSO FALCONE T.R.**

SEZIONI	DOCENTI	DOCENTI	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
A	AMATO	/		BENFATTI
B	ZUPPARDI	/		BENFATTI

PLESSO BORSELLINO T.N./ T.R.

SEZIONI	DOCENTI	DOCENTI	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
C	TRENTINO	GIACOMINI		BENFATTI
G	CERRINI	LO MONACO		BENFATTI
L	FORCELLA	RUGGIERO		BENFATTI
I	DEL REGNO	LICATA		BENFATTI
D	CRIMI			BENFATTI
E	DE PROPRIS			BENFATTI
K	DEL PAPA			DE CAROLI

PLESSO G.PAULO II T.N.

SEZIONI	DOCENTI	DOCENTI	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
R	WURZER	CARATU'		MALLEO
S	MARIANI	ROCCIOLO		MALLEO

PLESSO LIVATINO T.R./T.N.

SEZIONI	DOCENTI	DOCENTI	SOSTEGNO	DOCENTI I. R.C
O	TOMEI	/		BENFATTI
F	DE GIULI	LANZA		BENFATTI

Il Dirigente chiede al Collegio se evidenziano eventuali criticità. Il Collegio non esprime nessuna criticità rilevata. Le assegnazioni delle classi ai docenti della secondaria avverranno durante il prossimo collegio.

7. Approvazione Piano delle Attività 2021/22 e composizione GLI

Il Dirigente fa presente che il Piano delle attività è stato inviato a tutti i docenti tramite mail listing d'istituto. Il Dirigente ricorda che il GLI è un Gruppo di lavoro per l'inclusione ed ha compiti di programmazione, proposta e supporto. Il GLI è composto da docenti curricolari delle classi e sezioni dove sono inseriti alunni diversamente abili, docenti di sostegno, nonché da specialisti pubblici della Azienda Sanitaria Locale del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica e/o privati. Il gruppo è nominato e presieduto dal Dirigente scolastico ed ha il compito di supportare il collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica.

Esito della votazione: maggioranza,

Un solo astenuto: l'insegnante Luciani non vota ma scrive che avrebbe voluto la programmazione in presenza.

Votano a favore in chat i seguenti docenti: Lanza, Wurzer, Chianese, Guadagno

Delibera n°3 del 02/09/2021

8. Approvazione riorganizzazione temporanea delle aule dei plessi per la prevenzione e il contenimento del Sars-Cov2 modulata in base alle indicazioni Ministeriali e al documento "Affollamento aule" dell'RSPP d'Istituto.

Il Dirigente ricorda che, il documento di riorganizzazione aule, con le modalità di entrata ed uscita e con le turnazioni del servizio di refezione è stato inviato tramite mail listing d'istituto. Riguardo le turnazioni la Preside propone l'approvazione nel prossimo Collegio in modo che nei plessi se ne possa discutere e cercare le soluzioni più funzionali. Tale documento è parte integrante di questo verbale denominato come All.2

Esito della votazione: maggioranza, 2 astenuti, 2 contrari

Votano a favore in chat i seguenti docenti: Moroni, Guadagno

Delibera n°4 del 02/09/2021

9. Approvazione criteri per organizzazione oraria per le sezioni e le classi.

Il Dirigente legge i criteri formulati dalla Commissione orario, poco dissimili da quelli dello scorso anno, sui quali basarsi per formulare gli orari in modo da garantire, per quanto possibile, le coperture d'Istituto.

CRITERI COPERTURE A. S. 21/22

Le coperture verranno effettuate facendo riferimento alle seguenti priorità:

- Dagli insegnanti di classe disponibili
- Dagli insegnanti senza classe assegnata
- Dagli insegnanti a disposizione nel plesso di appartenenza
- I docenti di sostegno sono tenuti a comunicare tempestivamente alla signora Roberta Tranquilli l'assenza del bambino assegnato per essere utilizzate nel caso fosse scoperto un alunno con sostegno in un'altra classe del plesso o un docente di classe del plesso.
- Ciascun docente provvederà ad effettuare un orario "spezzato" una volta a settimana, se funzionale al piano coperture d'Istituto
- Utilizzo del cambio di turno della collega di classe in casi estremi come ad esempio il venerdì pomeriggio
- Utilizzazione delle ore eccedenti

Il Dirigente chiede al Collegio di esprimersi con la votazione: invita a votare in chat chi non è favorevole.

Esito della votazione: unanimità

Delibera n°5 del 02/0/2021

11. Approvazione modalità di svolgimento (orari -giorni) del Progetto Scuola Estate.

Il Dirigente comunica che il calendario orario per il progetto estate è stato inviato tramite mailing list d'Istituto. L'approvazione del calendario sarà con riserva in quanto si aspettano le candidature dei docenti al progetto.

Esito della votazione: maggioranza, 7 astenuti, 2 contrari

Votano a favore in chat i seguenti docenti: Guadagno, Lanza

Delibera n°6 del 02/09/2021

12. Nomine Referenti Covid (anche in vista del Progetto Scuola Estate).

Il Dirigente chiede al collegio la disponibilità per individuare docenti come referenti Covid.

PLESSO	DOCENTE
FALCONE T.N.	Dirigente Scolastico Prof.ssa Caliendo Enrica
FALCONE T.P.	
RODARI	Chianese
LIVATINO	Marazziti
G.PAOLO II + VIA ALDO MORO	Cozzi Morena
BORSELLINO	Genovese
SCUOLA MEDIA SECONDARIA	Cristofori

Il Dirigente porterà nel prossimo collegio il completamento del prospetto.

13. Nomine Commissione oraria: docenti Infanzia, Primaria e Secondaria

Il Dirigente chiede la disponibilità per far parte della Commissione oraria. Oltre ai docenti: Tacconi, Intragna, Marazziti, Chianese, Magro. Si aggiunge De Giuli.

Il Dirigente precisa che c'è la necessità che facciano parte della commissione orario docenti dell'Infanzia e della Secondaria. La docente Cerrini chiede che in ogni plesso ci sia un referente per la commissione oraria. Il Dirigente chiede la disponibilità e al prossimo collegio si completerà la Commissione e ricorda in generale che chi non partecipa ai gruppi di lavoro e alle commissioni dell'istituto dopo non potrà lamentarsi e il Dirigente non accetterà nessun tipo di critica.

14. Nomine Referenti Dipartimento (Secondaria), Ambiti (Primaria) e Campi d'esperienza(Infanzia)

Il Dirigente chiede al collegio la disponibilità come referenti per i dipartimenti

DOCENTI	ITALIANO	MATEMATICA
PRIMARIA		
I	BEDINI	
II		
III		
IV		
V		
INGLESE	DEDICATO	
SECONDARIA		
SOSTEGNO		
AREA LINGUISTICA		
AREA LOGICO MATEMATICA		
AREA SCIENTIFICA		
CAMPI D'ESPERIENZA INFANZIA	CERRINI	

15.Modalità accoglienza classi I Primaria, classi I Secondaria e nuovi iscritti scuoladell'Infanzia.

Il Dirigente comunica che a causa dell'epidemia da Coronavirus l'accoglienza delle famiglie dei nuovi iscritti avverrà in remoto. Durante gli incontri previsti dal piano delle attività i docenti organizzeranno modalità e tempi che poi verranno comunicati alle famiglie dei nuovi iscritti tramite circolare.

16.Approvazione regolamento di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo nella scuola.

Il Dirigente comunica che per la scuola Primaria la referente è la docente Marazziti e ,come da verbale del Collegio docenti del 19 maggio 2021, il team antibullismo è formato dai seguenti docenti: Aloj, Marcucci, Barboni, Trinetti,Biscotti. Il regolamento è stato inviato tramite mail listing d'istituto è stato inviato tramite mail listing d'Istituto. Tale documento è parte integrante di questo verbale denominato come All.3

Esito della votazione: maggioranza, 1 astenuto

Votano a favore in chat i seguenti docenti: Guadagno, Lanza

Delibera n°7 del 02/09/2021

17. Approvazione Regolamento disciplinare.

Il Dirigente comunica che il Regolamento disciplinare è stato inviato tramite mail listing d'istituto. Tale documento è parte integrante di questo verbale denominato come All.4

Esito della votazione: maggioranza, 1 contrario

Votano a favore in chat i seguenti docenti: Guadagno, Lanza

Delibera n°8 del 02/09/2021

18. Approvazione dell'integrazione al regolamento istituto con le regole fondamentali di prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio da Sars-Cov-2 nella scuola.

Il Dirigente comunica che sta lavorando all'integrazione al regolamento d'Istituto e che si approverà al prossimo collegio in modo che il documento sia completo ed integrato con le ultime normative e indicazioni.

19. Varie ed eventuali

Il Dirigente comunica al collegio che riguardo i docenti per l'attività alternativa è stata emanata circolare nel giugno scorso per raccogliere le disponibilità. A breve uscirà altra circolare e se non ci fossero disponibilità, il Dirigente si attiverà per reperire docenti che svolgano l'attività alternativa.

Prende la parola la docente Concas che chiede la possibilità di evidenziare la differenza dei servizi igienici del 1° piano del plesso Falcone: settore scuola secondaria e settore primaria. Il Dirigente accoglie la richiesta.

Il Dirigente saluta tutti i docenti e augura un buon inizio d'anno. La riunione in videoconferenza si chiude alle ore 12.45

All.1 Modulo Presenze

All.2 Riorganizzazione temporanea aule e modalità entrate e uscita

All.3 Regolamento di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo nella scuola.

All.4 Regolamento disciplinare

Il Segretario

Ins.te Marina Barboni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Enrica Caliendo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs 39/93)