



Ufficio Scolastico Regionale per Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO LADISPOLI 1

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO / ESTERNO per il ruolo di Tutor, Esperti e Figura aggiuntiva nei percorsi afferenti al progetto dal titolo Alla ricerca del Talento – codice ESO4.6.A4.D.

Codice CUP: C61I25000200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso Prot.57173 del 14/04/2025 – “Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Avviso pubblico “Orientamento” - Titolo “Alla ricerca del Talento” - Azione: ESO4.6.A4 Sotto - Azione ESO4.6.A4.D.;

Vista la delibera del Collegio docenti PROT n. 2869/U del 12/05/2025 e del Consiglio di Istituto n. PROT n. 2871/U del 12/05/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;

Visto l’inoltro del Progetto ESO4.6.A4 Titolo “Alla ricerca del Talento”, attribuzione Codice candidatura n. 10785 Protocollo MIM 72536 del 12/05/2025;

Vista la nota Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Alla ricerca del Talento” ESO4.6.A4.D proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 13.320,00;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto relativa all’assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR n.1467 del 20 giugno 2025 di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di € 13.320,00;

Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Visto l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.

Visto il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica;

Visto il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di 2 tutor, 2 esperti e 2 figure aggiuntive per la realizzazione dei percorsi formativi nell’ambito del progetto dal titolo Alla ricerca del Talento codice ESO ESO4.6.A4.D.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	N. Ore	N. Alunni destinatari	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Orientamento per scuole secondarie di primo grado "La ricerca del Talento"	30	20	€ 6.600	n. 1 Esperto n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntiva
Orientamento per scuole secondarie di primo grado "Alla ricerca del Talento"	30	20	€ 6.600	n. 1 Esperto n. 1 Tutor n. 1 Figura aggiuntiva

Altri	Ore	Ruoli, attività da svolgere e titoli richiesti
Referente attività progetto	15	Gestore digitale della piattaforma PON

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti e tutor** nell'ambito del progetto dal titolo **COMPETENZE PER CRESCERE – codice ESO 4.6.A1.B** sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto	2	30 PER OGNI CORSO	Euro 70,00
2	Tutor	2	30 PER OGNI CORSO	Euro 30,00
3	Figura aggiuntiva	2	30 PER OGNI CORSO	Euro 30,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività con i seguenti **COMPITI**:

1) L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo e registrare quotidianamente sulla piattaforma le presenze/assenze degli allievi, i contenuti delle attività ed ogni altra informazione richiesta;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente e comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

2) Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata; segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 9 unità (**segnalazione immediata**) in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

3) **La FIGURA AGGIUNTIVA** con i seguenti compiti:

- supportare gli alunni con problematiche relazionali e demotivati
- organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestire le richieste di partecipazione predisponendo, ove necessario, una selezione degli alunni;
- attuare un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, relativamente al modulo assegnato
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento mediante interventi educativi e psicopedagogici
- registrare le attività svolte e le ore effettuate
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato con il seguente ordine di priorità, a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. Personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);

Nel caso in cui il presente avviso andasse deserto, anche solo parzialmente, questa istituzione scolastica procederà con affidamento diretto a persona giuridica esterna all'amm.ne, in possesso dei requisiti previsti, ai sensi del D.L. vo 36/2023.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
- 1 Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- 3 I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 4 L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali e i titoli come indicate nella tabella sotto riportata.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati,

TITOLI CULTURALI	MODALITÀ VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea specialistica/magistrale vecchio ordinamento o		Punti 6	Max 6 punti
Laurea triennale (non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale)		Punti 4	Max 4 punti
Diploma di scuola secondaria superiore (non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)		Punti 2	Max 2 punti
Seconda laurea specialistica o di vecchio ordinamento		Punti 2	Max 2 punti
Master/corsi di specializzazione / perfezionamento (coerenti con l'incarico)	Punti 2/ogni master o c. spec. biennale; Punti 1/ogni master o c. spec. annuale o c. perf.		Max 7 punti
Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento conseguiti presso Università, scuole o enti riconosciuti / PNRR	Punti 1/ciascun corso		Max 6 punti
Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria su posto comune		Punti 3	Max 3 punti
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI CULTURALI		MAX	30 PUNTI

Esperienze di Referente valutazione / Facilitatore / Docente supporto al Coordinamento nell'ambito della programmazione PON e PNRR	Punti 1/esperienza	Max 4 punti
Esperienze di progettista tecnico / didattico / supporto al Coordinamento nell'ambito della programmazione PON e PNRR	Punti 2/esperienza	Max 6 punti
Esperienze di Valutatore / Coordinatore / Tutor in progetti europei (diversi dai precedenti) o nazionali/regionali	Punti 1/esperienza	Max 5 punti
Esperienze di docente esperto / tutor nell'ambito della programmazione PON e PNRR	Punti 2/esperienza	Max 10 punti
Docenza nella scuola primaria su posto comune	Punti 1 per ogni anno	Max 10 punti
Esperienze lavorative nel settore	Punti 1 per ogni anno	Max 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI PROFESSIONALI	MAX	45 PUNTI
PUNTEGGIO COMPLESSIVO	MAX	75 PUNTI

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino al 31-10-2026, salvo proroghe, a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Le attività progettuali si svolgeranno, salvo eventuali proroghe: Da settembre 2025 a ottobre 2026

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo indicato all'art.1 del presente avviso.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 23:59 del giorno 06/07/2025** all'Istituto I.C. LADISPOLI 1, a mezzo, *PEC, PEO o a mano nei casi di problematiche da motivare.*
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche

potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione, per i candidati esterni all'Istituto, dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

Oppure

2. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icladispoli1.edu.it
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Antonella Mancaniello**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.C. LADISPOLI 1**, rappresentato dal Dirigente Scolastico **Prof.ssa Antonella Mancaniello**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) fino al 08-11-2025 è **VARGIU SCUOLA SRL**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **DPO.VARGIUSCUOLA@GMAIL.COM**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icladispoli1.edu.it> nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Mancaniello

Firma digitale ai sensi del D.P.R 28 dicembre 2000
n. 445 del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di **tutor, esperti e figura aggiuntiva** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** titolo Alla ricerca del Talento – codice ESO4.6.A4.D.Codice CUP: C61I25000200006

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **i. c. LADISPOLI 1**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____

[*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **tutor, esperti o gestore** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo titolo Alla ricerca del Talento – codice ESO4.6.A4.D..

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

- **Contrassegnare con una X il PROFILO prescelto;**

	Titolo modulo e Attività	In qualità di Esperto	In qualità di Tutor	In qualità di Figura aggiuntiva
1	Orientamento per scuole secondarie di primo grado "La ricerca del Talento"			
2	Orientamento per scuole secondarie di primo grado "Alla ricerca del Talento"			

	Titolo Attività	
1	Gestore digitale della piattaforma PON	

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
 - b. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
10. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria

strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta/;

11. possedere il seguente titolo accademico o di studio;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____, _____	_____

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)